



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО-РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.04.2024

№ 8-п

Об обеспечении реализации статей 8, 8-1 Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»
в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения
Администрации Томской области
(в ред. приказа Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области
от 22.01.2025 № 1-п)

В целях обеспечения реализации статей 8, 8-1 Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, сведений о расходах согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) Перечень должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Томской области обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента
Иванова А.С.

О.С. Крылова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента финансово-
ресурсного обеспечения Администрации
Томской области
от 17.04.2024 № 8-п

Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, сведений о расходах

1. Настоящий порядок определяет процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее – гражданин, государственный гражданский служащий), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также порядок предоставления государственными гражданскими служащими сведений о своих расходах, о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются в комитет правовой и кадровой работы Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

3. В случае, указанном в пункте 8 приложении 4 «Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Томской области, государственными гражданскими служащими Томской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о представлении государственными гражданскими служащими Томской области сведений о расходах» к Закону Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области» (далее – приложение 4 к Закону Томской области), гражданин или государственный гражданский служащий представляют

уточненные сведения в виде новой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

4. В случае, указанном в пункте 9 приложения 4 к Закону Томской области, комитет правовой и кадровой работы Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области уведомляет о факте непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или сведений о расходах председателя комиссии Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Томской области, проходящих службу в Департаменте финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, и урегулированию конфликта интересов в течение трех рабочих дней после окончания последнего дня, когда указанные сведения должны быть представлены.

5. В случае, указанном в пункте 13 приложения 4 к Закону Томской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возвращаются комитетом правовой и кадровой работы Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области гражданину или государственному гражданскому служащему в течение трех рабочих дней со дня поступления от них заявления о возвращении указанных справок.

6. Организационно-техническое обеспечение мероприятий, реализуемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется комитетом правовой и кадровой работы Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области
от 17.04.2024 № 8-п

Перечень должностей Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(в ред. приказа Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области от 22.01.2025 № 1-п)

1. Должности государственной гражданской службы Томской области, указанные в пункте 5 приложения 3 «Перечень должностей государственной гражданской службы Томской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Томской области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» к Закону Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области»:

- начальник департамента;
- заместитель начальника департамента;
- председатель комитета;
- заместитель председателя комитета;
- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- начальник отдела в составе комитета;
- заместитель начальника отдела в составе комитета;

2. Должности государственной гражданской службы Томской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

- управление государственным имуществом;

- осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов;
представительство в судах интересов государственного органа Томской области:

консультант комитета сводного планирования, бюджетного учета и отчетности;

главный специалист комитета сводного планирования, бюджетного учета и отчетности;

консультант комитета правовой и кадровой работы;

консультант комитета целевого финансирования;

главный специалист отдела внутреннего контроля и аудита комитета оснащения, контроля за эксплуатацией зданий Администрации Томской области и мобилизационной работы;

консультант комитета контрактной работы.

(абзац введен приказом Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области от 22.01.2025 № 1-п)